

**BERUHÁZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ
NYÍLT PÁLYÁZATI ELJÁRÁSBAN TÖRTÉNŐ
AJÁNLATTÉTELRE VALÓ FELHÍVÁS**

Kőbányai Diákok Sportegyesülete

1103 BUDAPEST, Kada utca 27-29.

1.) Ajánlatkérő neve, címe, képviselője:

Név: Kőbányai Diákok Sportegyesülete

Székhely: 1103 Budapest, Kada utca 27-29

Képviselője: Hajdu Péter elnök

Adószáma: 18159439-1-42

2.) A beszerzési eljárás fajtája:

„Kosárlabda pálya szabályos vonalazása és grafikai elemek elhelyezése” tárgyú építési beruházáshoz kapcsolódó nyílt pályázati eljárás a 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet 4. § (8) bekezdése alapján.

3.) A dokumentáció beszerzésének feltételei:

Az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében az ajánlattételi felhíváson kívül dokumentációt biztosít, mely az alábbi dokumentumokból áll:

- ajánlattételi felhívás
- árazatlan költségvetés
- felolvasólap minta

Ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen bocsátja az Ajánlattevő rendelkezésére.

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

4.) A szerződés meghatározása:

Vállalkozási szerződés

5.) Szerződéses feltételek és az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

- Az Ajánlattevő (Vállalkozó) a csatolt szerződéses feltételekben foglalt kötelezettségének késedelmes teljesítése esetére késedelmi kötbért vállal, mely 0,5%/nap, maximum teljes nettó ellenszolgáltatás értékének 10 %-a.
- Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

- Ajánlatkérő 1 db előleg (10%) és 1 db vég számlát biztosít. Az előleg számla a vég számlából kerül levonásra. A vég számla a hiány és hibamentes műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be, a teljesítés igazolása után.
- A teljesítés elismeréséről vagy annak megtagadásáról a Megrendelő képviselője jogosult, vagy az általa megbízott személy a Vállalkozó teljesítésétől számított 15 munkanapon belül írásban nyilatkozik. A Vállalkozó számla kiállítására a teljesítés igazolás birtokában jogosult. A teljesítés igazolás egy eredeti példányát a számlához csatolni kell.
- A számlákat Ajánlatkérő nevére és címére kell kiállítani. A számlák kiállítására és a pénzügyi teljesítésre egyebekben a teljesítés időpontjában hatályos áfa szabályok és áfa mérték (%) alapján kerülhet sor.
- A kifizetés további feltétele, hogy a Vállalkozónak az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben foglaltak alapján, a számlához csatolnia kell az „Együtttes adóigazolást” vagy biztosítania kell, hogy szerepeljen a „köztartozásmentes adózók” listájában.
- A számlázásra és kifizetésre vonatkozó jogszabályok:
 - 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről;
 - 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
 - 2011. CXCV. törvény az államháztartásról;
 - 248/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- A vállalkozói díjat a Megrendelő a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdése alapján a Vállalkozó szerződésszerű és jogszabályoknak megfelelő számlájának kézhezvételétől számítottan legkésőbb 30 napon belül utalja át Vállalkozó bankszámlájára.
- Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatra jogosult. Az államháztartás működéséből eredő késedelem azonban a Megrendelőnek nem róható fel.
- Vállalkozó köteles meg hiúsulási kötbért fizetni, amennyiben a jelen szerződésben szereplő feladatok teljesítése meg hiúsul olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, továbbá a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, a Vállalkozó szerződésszegése miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, illetve azonnali hatályú felmondás esetén. A meg hiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó Vállalkozói díj 25 %-a.
- Vállalkozó köteles az elismert teljesítéstől számított 24 hónapra jótállást vállalni.

6.) A szerződés időtartama:

Tervezett befejezése (műszaki átadás-átvétel): 2019 év június 30 nap

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad előzetes értesítés mellett.

7.) A teljesítés helye:

Zsíros Tibor Kosárlabda Csarnok 1103 Budapest, Kada utca 27-29.

8.) Többváltozatú ajánlat, részajánlat-tétel lehetősége:

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat, illetve a részajánlat-tétel lehetőségét kizárja.

9.) Az ajánlatok értékelési szempontja:

Nettó vállalkozási díj (HUF)

Bírálati módszer:

Az értékelési szempont esetében a legjobb (legalacsonyabb nettó vállalkozói díjat) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő.

10.) Kizáró okok és igazolásuk:

Kizáró ok	Igazolás módja
Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó olyan gazdasági szereplő: Aki végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték.	A kizáró okok fenn nem állását ajánlatkérő a nyilvános cégnyilvántartásból ellenőrzi.

Kizáró ok	Igazolás módja
Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó olyan gazdasági szereplő: Aki az ajánlattételi felhívás keltét megelőző 2 évnél nem korábban jegyezték be vagy 2 évnél nem korábban kezdte meg működését.	Az alkalmassági feltételnek való megfelelést az ajánlatkérő a nyilvános cégnyilvántartásból ellenőrzi (https://www.e-cegjegyzek.hu/).

11.) Ajánlattételi határidő és az ajánlat benyújtásának módja:

Határidő: 2019. június 18. 12.00 óra

Benyújtás módja: Személyesen vagy postai úton.

Benyújtás címe: 1103 Budapest, Kada utca 27-29

Formai előírások:

- Az ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:
 - **Ajánlattevő neve**
 - „Kosárlabda pálya szabályos vonalazása és grafikai elemek elhelyezése” feliratot; és
 - „Az ajánlattételi határidőig nem bontható fel!” feliratot.
- Az ajánlatokat **papíron 1 példányban** kell benyújtani, zárt borítékban.
- Az ajánlattétel nyelve: magyar

12.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlattételi határidőtől számított 30 nap.

13.) Egyéb információk:

Az ajánlat formai követelményei:

- Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy képviselőinek cégszerűen alá kell írnia. Amennyiben a nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult személy(ek) meghatalmazottja írja alá, úgy a meghatalmazás egyszerű másolata is csatolandó.
- Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a benyújtásra kerülő ajánlat összeállításának és elkészítésének valamennyi költsége az Ajánlattevőt terheli.

Kiegészítő tájékoztatás:

- Az ajánlattevő a felhívással és dokumentációval kapcsolatos tájékoztatást kérhet, melyre ajánlatkérő legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző ésszerű időben, két nappal korábban - adja meg a kiegészítő tájékoztatást.

Közös ajánlattétel:

- A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Ajánlat részeként csatolandó dokumentumok:

- Az ajánlattevőnek **felolvasólapot** kell csatolnia az ajánlatba, amely tartalmazza az ajánlattevő nevét, címét, valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlat részeként be kell nyújtani a **költségvetést olyan módon, hogy annak valamennyi tétele beárázásra kerüljön egységre jutó anyag- és munkadíjjal, valamint összesítve. A felolvasólapon az árazott költségvetés mindösszesen NETTÓ árát szükséges feltüntetni forintban.**
- Ajánlattevőnek csatolni kell a cégkivonatban rögzített képviselő **alírási címpéldányát** vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintáját annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, kapacitást nyújtó szervezet képviseletére jogosult személy írta alá. Ha az ajánlatot ettől eltérő személy írja alá, akkor csatolni kell a meghatalmazását, amely tartalmazza a meghatalmazott aláírását is.
- Amennyiben ajánlattevő ügyében el nem bírált módosítás van folyamatban, úgy ajánlattevő köteles az ajánlatához csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Ajánlatok értékelésének menete:

- Az ajánlatkérő lehetőséget biztosít az ajánlatok hiánypótlására.
- Bármely kizáró ok alá eső ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja és az eljárásban nem kerül értékelésre.
- Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlati kötöttség ideje alatt elbírálja és dönt az eljárás eredményéről és a nyertes ajánlattevőről. Indokolt esetben az eredményhirdetés időpontját legfeljebb 30 nappal elhalaszthatja, melyről a pályázókat az új időpont megjelölésével írásban értesíti.
- Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra, hogy az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa, de mindenkor az összességében legelőnyösebb ajánlatot nyilvánítja nyertes ajánlatnak.

14.) Az ajánlattételi felhívás kelte és közzététele:

2019. június 3.

Felolvasólap

Az ajánlattevő neve: (cégbíróságnál bejegyzett formában)	
Az ajánlattevő székhelye: (cégbíróságnál bejegyzett formában)	
Az ajánlattevő e-mail címe:	

Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó telefon-, fax száma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

Ajánlat

Értékelési szempont	Megajánlott érték
Nettó vállalkozási díj (HUF)	nettó,- Ft

A fenti ajánlatot a „.....” tárgyú beruházáshoz kapcsolódó nyílt pályázati eljárásra benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás